



**T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI**



ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

**2010 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

ŞUBAT/ 2011



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

M. Atatürk

BAŞKAN SUNUŐU

Bilindiği üzere, kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarının etkili, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere Türkiye’de performans esaslı bütçelemeye geçiő öngörölmüőtür.

Bu doğrultuda, Bakanlığımız 2009-2013 Stratejik Planını hazırlamıő ve Mart 2008 sonunda TBMM, Sayıőtay Başkanlığı, DPT ve Maliye Bakanlığına sunmuőtur. 1955 yılındaki kuruluşundan bugüne kadar 56 yıldır faaliyet gösteren, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’nın bağlı kuruluşu olan Eğitim ve Araştırma Merkezimiz, Bakanlığımız Stratejik Planında (2009-2013) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşma azim ve gayretindedir. Bu durumun Merkezimizin gelişme ve kurumsallaőma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmakta olup, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere hazırlanan bu program ile, 2010 Mali Yılı Birim Faaliyet Raporunun Merkezimiz çalışmalarında yardımcı olmasını, aynı zamanda Eğitim ve Araştırma Merkezimizin yeniden yapılandırması çalışmalarında katkıda bulunmasını dilerim.

Murat ÖNDER
Başkan v.

I - GENEL BİLGİLER

A. KURULUŞ

ÇASGEM, 1955 yılında Yakın ve Orta Doğu Çalışma Enstitüsü (YODÇE) adıyla İstanbul'da kurulmuştur.

YODÇE, Uluslararası Çalışma Örgütü (UÇÖ) ve Türkiye Hükümeti arasında 17.01.1955 tarihinde, 5 Eylül 1951 tarih ve 6114 sayılı Kanuna dayanarak hazırlanan 13 Sayılı Ek Anlaşma ile kurulmuş ve aynı gün faaliyetine başlamıştır.

Daha sonraki süreçte kurum 09.01.1985 tarih ve 3146 sayılı Kanunla, Bakanlığın bağlı kuruluşları arasında yer almış ve bağımsız bütçeye kavuşmuştur. 2003 senesine kadar ağırlıklı olarak iş sağlığı ve güvenliği ile iş mevzuatı eğitimleri düzenleyen kuruluşun adı, 16.07.2003 tarihinde 4947 sayılı kanun ile 7460 sayılı YODÇEM Teşkilat Kanunu'nda yapılan değişiklik sonucu, "Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi" (ÇASGEM) olarak değiştirilmiştir.

B. Misyon ve Vizyon:

Misyonumuz; Çalışma hayatında ve hizmet sektöründe emniyetli bir çalışmayı sağlamak, iş kazaları ve meslek hastalıklarını en alt düzeye indirmek, çalışanlar ile çalıştıranların sosyal güvenliklerini iş hukuku açısından hak yükümlülüklerini öğretmek, iş barışını sağlamak, milli ekonomiye ve kalkınmaya destek sağlamaktır.

Vizyonumuz; Dünyadaki hızlı değişim ve gelişmelere paralel olarak ülkemizin sahip olduğu büyük potansiyeli olumlu bir şekilde harekete geçirip, bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel, çalışan kesimlerin istek ve ihtiyaçlarına uygun hizmeti sunarak, çalışma hayatında eğitim, danışmanlık ve araştırma hizmetlerini yürüten bir Merkez haline gelmektir.

C. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın bağlı bir kuruluşu olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) çalışma hayatı ile ilgili eğitim veren kamu kurumudur.

Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 7460 sayılı Kanunda değişiklik yapan 16.07.2003 tarihli ve 4947 sayılı Kanun ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) adını almıştır. Kanunun değişik birinci maddesine göre Merkezin amacı "çalışma hayatı ve sosyal güvenlik konularında eğitim, araştırma, yayın, dokümantasyon ve danışmanlık faaliyetlerinde bulunmaktır.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Başkanlığının Görevleri şunlardır:

(7460 Sayılı Teşkilat Kanunu'na göre)

- (Değişik 15/05/2008-5763/33 md.) Çalışma hayatı, sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği, işçi işveren ilişkileri, istihdam, verimlilik, toplam kalite yönetimi, iş piyasası

etütleri, ergonomi, çevre, ilk yardım, iş istatistikleri ve benzeri konular ile işyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önlemek ve koruyucu hizmetleri yürütmek üzere görevlendirilecek işyeri hekimi, mühendis, teknik eleman, hemşire ve diğer sağlık personeline iş sağlığı ve güvenliği konusunda gerektiğinde Bakanlık birimleri veya ilgili kurum ve kuruluşlar ile birlikte, eğitim programları hazırlamak, eğitim vermek veya eğitim hizmeti satın almak, sertifikalandırmak, bu konularla ilgili araştırmalar yapmak veya yaptırmak,

- (Değişik 15/05/2008-5763/33 md.) Bakanlık, bağlı kuruluşları ile ilgili kuruluşlarının personeli ile özel veya kamu sektöründe faaliyet gösteren işyerlerindeki işçi, işveren veya yönetici personel için eğitim, seminer ve konferanslar tertip etmek veya bu konularda tertiplenmiş eğitim, konferans ve seminerlere iştirak etmek,
- Çalışma mevzuları ile ilgili araştırmalar ve incelemeler yapmak ve bu mevzularda vesaik toplamak;
- Alakalıların talebi veya muvafakati ile işyerlerinin çalışma mevzuları ve iş verimi ile ilgili meselelerini inceleyerek istişare ve tavsiyelerde bulunmak;
- İmkânları nispetinde istatistikler hazırlamak;
- Türkçe ve yabancı dillerde gayesi ile alakalı derleme ve neşriyat yapmak.
- Eğitim ve Araştırma Merkezi, bu kanunda yazılı vazife ve gayelerini tahakkuk ettirmek için memleket içinde ve dışındaki resmi ve hususi daire ve müesseselerle temas ve işbirliği mevzularında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının muvafakatini istihsal etmek kaydıyla re'sen muhabere ve temaslarda bulunabilir.

D. MERKEZE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı



- ÇASGEM Hizmet Binası: Havaalanı yolu 10. Km. de 13.243 m² alan üzerinde A, B ve C Bloktan oluşmaktadır.

A Blok: İdari Bina,

B Blok: Eğitim Salonları ve Konferans Salonu,

C Blok: Sosyal Tesisler olarak kullanılmaktadır.

ÇASGEM hizmet binasında 200 kişilik 1 konferans salonu, 1 toplantı salonu, 10 dersane, 1 kütüphane, idari bürolar, 166 yatak kapasiteli 88 adet oda ve 176 kişilik yemekhane bulunmaktadır.

Adres: Yunus Emre Mahallesi Kübra Sokak No:1 Pursaklar/ANKARA

- ÇASGEM Arazisi : 75.700 m² lik 2 parselden ibarettir. (567-569) Gölbaşı İlçesi Hacılar Köyü Mogan Gölü kıyısında bulunmaktadır.

2. Örgütsel Yapı

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin teşkilatlanması aşağıda görüldüğü gibidir.

ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 1: Organizasyon Şeması

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Donanım Envanteri

Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2010 yılı donanım envanteri yılsonu itibariyle řu şekildedir:

Donanım Envanteri	2010
Kişisel Bilgisayar	81
Yazıcı	27
Renkli Yazıcı	2
Tarayıcı	1
Baskı Makinesi	1
Dizüstü Bilgisayar	23
Projeksiyon	23
Faks	2
Fotokopi	3
Telefon Makinesi	197
Spiral Makinesi	1

Tablo 1: 2010 Yılı Donanım Envanteri

4. İnsan Kaynakları

Eğitim ve Araştırma Merkezi 2010 yılında 1 Başkan v., 1 Hukuk Müşaviri, 1 i görevlendirme olmak üzere 2 Başkan Yardımcısı, 2 si görevlendirme olmak üzere 3 şube Müdürü, 8 Eğitim Uzmanı, 4 GİH Uzmanı, görevlendirme olmak üzere 1 Araştırmacı, 3 şef, 8 Memur, 4 VHKİ ve 4 Teknisyen, 1 Bekçi, 2 Kaloriferci, 1 i görevlendirme olmak üzere 2 şoför, toplam 47 personel görev yapmıştır.

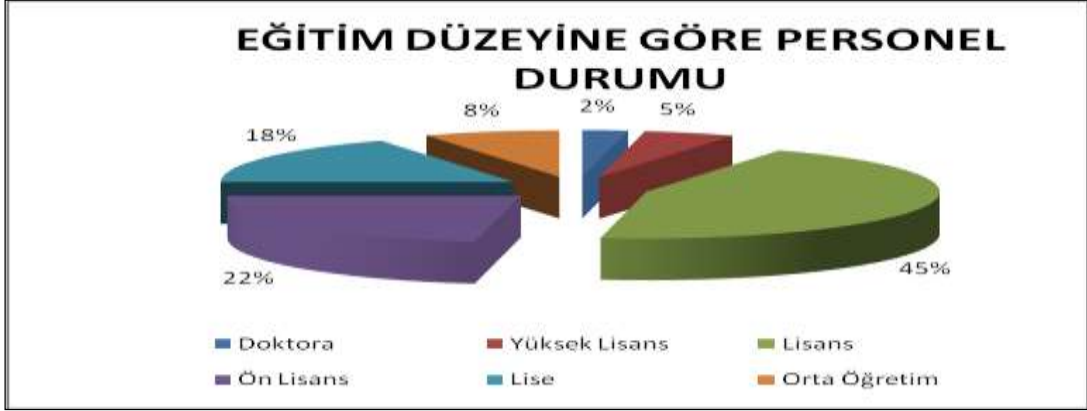
Eğitim ve Araştırma Merkezi kadrolu mevcut personel sayısı, 17 ü kadın, 23 si erkek olmak üzere toplam 40 kişidir.



Grafik 1: Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

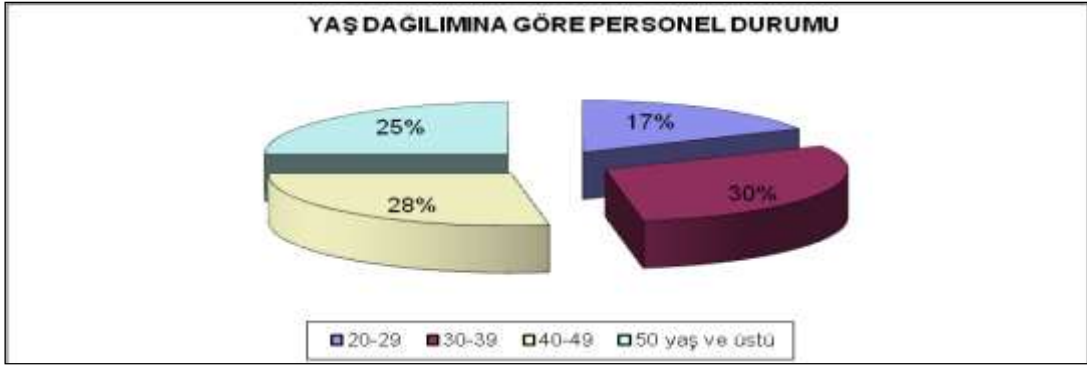
Eğitim ve Araştırma Merkezimiz kadrolu personelinin eğitim düzeyine ilişkin grafik aşağıda yer almaktadır.

(1 Doktora, 5 Yüksek Lisans, 24 lisans, 3 ön lisans, 5 lise, 2 Orta Okul mezunu)



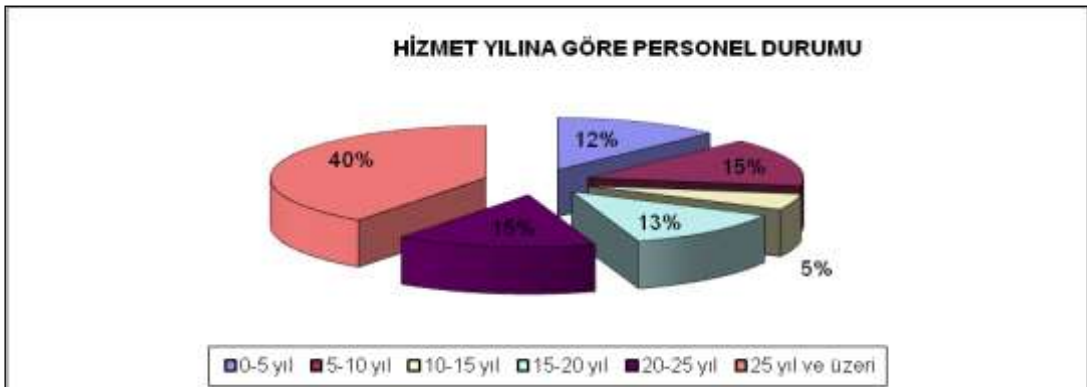
Grafik 2: Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Eğitim ve Araştırma Merkezimizde alışan personelin yaş dağılımına ilişkin grafik aşağıda yer almaktadır.



Grafik 3: Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim ve Araştırma Merkezimizde alışan kadrolu personelin hizmet yıllarına ilişkin grafik aşağıda yer almaktadır.



Grafik 4: Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

5. Eğitim ve Araştırma Merkezimizce Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Şubesinin Faaliyetleri

Eğitim ve Araştırma Merkezimiz Eğitim Şubesinin 2010 yılında organize ettiği ve gerçekleştirmiş olduğu eğitim faaliyetleri ana başlıkları şunlardır;

5.1.1. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

5.1.1. 1. Ücretsiz Eğitimler

5.1.1. 2. Sempozyumlar

5.1.2. Belgelendirme Eğitimleri

5.1.3. Kurumsal Eğitimler

5.1.4. Bireysel Eğitimler

5.1.5. Meslek Edindirme Eğitimleri

5.1.6. 2010 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Toplamı

5.1.1. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

5.1.1.1. Ücretsiz Eğitimler

Eğitim ve Araştırma Merkezimizce Sosyal Sorumluluk kapsamında 2010 yılı içerisinde toplam 6.058 kişiye değişik konularda ücretsiz eğitimler verilmiştir.

5.1.1.1.1. Ankara Dışında Düzenlenen Eğitim Seminerleri

5.1.1.1.1.1. Ticaret ve Sanayi Odaları ile yapılan eğitimler

Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 2010 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri içinde yer alan, iş kazalarının yoğun olduğu illerin Sanayi Odalarında yapılacak ücretsiz bilgilendirme seminerleri çerçevesinde; 2010 yılında iş sağlığı ve güvenliği alanında "Devlet, işçi ve işverenlerin görev ve sorumlulukları" konulu eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimler Merkezimiz Eğitim Uzmanları, Çalışma Genel Müdürlüğü Uzmanları ve Yöneticileri, İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanları ve Yöneticileri ile Üniversitelerin İlgili bölümlerinde görevli Akademisyenlerce verilmiştir. Düzenlenen eğitim programlarına Merkezimiz personelinden ikişer kişi koordinatör olarak görevlendirilmiştir. Merkez dışından katılan eğiticilerin yol ve eğitim ücretleri Döner Sermaye İşletmesi tarafından karşılanmıştır.

Bu eğitimler 41 ilde düzenlenmiş ve 2.322 kişinin katılımı sağlanmıştır. Eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	Eğitim Yeri	Tarih	Katılımcı
1	Kırıkkale Tic.ve San. Odası	15.03.2010	45
2	Eskişehir Sanayi Odası	25.03.2010	57
3	Kütahya Tic. ve San. Odası	26.03.2010	46
4	Konya Sanayi Odası	31.03.2010	112
5	Adana Sanayi Odası	01.04.2010	58
6	İstanbul Sanayi Odası	07.04.2010	214
7	Kayseri Sanayi Odası	13.04.2010	118
8	Ege Bölgesi Sanayi Odası (İzmir)	13.04.2010	124
9	Manisa Tic.ve San. Odası	30.04.2010	63
10	Adıyaman Tic. ve San. Odası	06.05.2010	34
11	Kayseri Sanayi Odası	06.05.2010	61
12	Ege Bölgesi Sanayi Odası	11.05.2010	24
13	Antakya Tic. ve San. Odası	24.05.2010	28
14	Zonguldak Tic. ve San. Odası	25.05.2010	35
15	Elazığ Sanayi Odası	17.06.2010	31
16	Malatya Tic. ve San. Odası	18.06.2010	71
17	Çankırı Sanayi Odası	06.09.2010	35
18	Erzurum Sanayi Odası	14.09.2010	28
19	Diyarbakır Sanayi Odası	21.09.2010	91
20	Van Ticaret ve Sanayi Odası	23.09.2010	30
21	Bolu Sanayi Odası	27.09.2010	30
22	Kırklareli Sanayi Odası	28.09.2010	26
23	Tekirdağ Sanayi Odası	30.09.2010	42
24	Karaman Tic. ve San. Odası	07.10.2010	15
25	Aksaray Tic. ve San. Odası	08.10.2010	55
26	Aydın Sanayi Odası	08.10.2010	45
27	İstanbul Ticaret Odası	11.10.2010	34
28	Denizli Sanayi Odası	14.10.2010	57
29	Çorum Sanayi Odası	02.11.2010	48
30	Samsun Tic. ve San. Odası	15.10.2010	36
31	Ordu Sanayi Odası	18.10.2010	48
32	K.Maraş Tic. ve San. Odası	21.10.2010	147
33	Bilecik Tic. ve San. Odası	25.10.2010	42
34	Bursa Tic. ve San. Odası	27.10.2010	258
35	Düzce Tic. ve San. Odası	09.11.2010	47
36	Adapazarı Tic. ve San. Odası	11.11.2010	20
37	Kocaeli Sanayi Odası	12.11.2010	59
38	Mersin Tic. ve San. Odası	02.12.2010	106
39	Çanakkale Tic. ve San. Odası	08.12.2010	87
40	Balıkesir Tic. ve San. Odası	10.12.2010	87
41	Gaziantep Tic. ve San. Odası	24.12.2010	33
TOPLAM			2.322

Tablo 2: 2010 Yılı Sanayi ve Ticaret Odaları Eğitimleri

5.1.1.1.1.2. Konfederasyonlarla Yapılan Eğitimler

“İşçi Ücretlerinden Kesilen Ceza Paraları Fonu”na sunulan ve kabul edilen projemizle, 2010 yılında Konfederasyonlar tarafından belirlenen illerde proje kapsamında ortak “Devlet, işçi ve işverenlerin görev ve sorumlulukları” konulu eğitim semineri programı düzenlenmiştir. Bu eğitimlere Merkezimiz Eğitim Uzmanları, Bakanlığımız Emekli İş Müfettişleri ve Üniversitelerin İlgili bölümlerinde görevli Akademisyenlerce verilmiştir. Düzenlenen eğitim programlarına Merkezimiz personelinden ikişer kişi koordinatör olarak görevlendirilmiştir.

Bu eğitimler 20 ilde ve 3.452 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Eğitime ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra No	Konfederasyon Adı	Eğitimin Tarihi	Eğitim Düzenlenen İl Adı	Katılımcı Sayısı
1	TÜRK-İŞ	23.11.2010	Çorum	68
2	TÜRK-İŞ	25.11.2010	Antalya	63
3	TÜRK-İŞ	29.11.2010	Bursa	80
4	TÜRK-İŞ	03.12.2010	Kırklareli	78
5	TÜRK-İŞ	10.12.2010	Konya	75
6	TÜRK-İŞ	14.12.2010	Elazığ	72
7	TÜRK-İŞ	16.12.2010	Erzurum	76
8	TÜRK-İŞ	17.12.2010	Kars	68
9	TÜRK-İŞ	27.12.2010	Kayseri	73
10	TÜRK-İŞ	29.12.2010	Adana	72
11	TÜRK-İŞ	30.12.2010	İzmir	75
12	HAK-İŞ	11.06.2010	Konya	450
13	HAK-İŞ	02.12.2010	Elazığ	250
14	HAK-İŞ	10.12.2010	Muğla	537
15	HAK-İŞ	16.12.2010	Bursa	200
16	HAK-İŞ	23.12.2010	Trabzon	260
17	HAK-İŞ	26.12.2010	Kastamonu	460
18	HAK-İŞ	30.12.2010	Ankara	300
19	DİSK	03.12.2010	Kocaeli	110
20	DİSK	10.12.2010	Diyarbakır	85
TOPLAM			20 İL	3.452

Tablo 3: 2010 Yılı Konfederasyonlarla Yapılan Eğitimler

5.1.1.1.1.2. Ankara’da Düzenlenen Eğitim Seminerleri

Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 2010 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri içinde yer alan, Organize Sanayi Bölgeleri yönetici ve üyelerine çalışma ve sosyal güvenlik alanı ile ilgili aşağıdaki eğitim konu başlıklarında Merkezimiz Eğitim Uzmanları tarafından ücretsiz bilgilendirme eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.

Bu eğitimler OSİAD ve Ankara Büyükşehir Belediyesinde 284 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Eğitime ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra No	Eğitim Konu Başlığı	Eğitim Tarihi	Eğitim Yeri	Katılımcı Sayısı
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	16.02.2010	OSİAD	75
2	İSG ile ilgili İşveren ve İşçi Hak ve Sorumlulukları	16.02.2010	OSİAD	
3	İş Ahlakı	24.03.2010	OSİAD	25
4	Kurumsal ve Sosyal Sorumluluk	24.03.2010	OSİAD	
5	İlk-Orta Kademe İçin Yöneticilik	27.04.2010	OSİAD	25
6	Liderlik	27.04.2010	OSİAD	
7	Çalışma Hayatında Eğitimin Önemi	04.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	54
8	İşletmelerde Eğitim Planlaması ve Yönetimi	04.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
9	Kurumsal ve Sosyal Sorumluluk	04.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
10	İş Ahlakı	04.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
11	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	05.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	40
12	İş Kazaları ve Meslek Hastalıklarından Korunma Yöntemleri	05.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
13	İSG Risk Yönetimi	05.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
14	İSG ile ilgili Devlet, İşveren ve İşçinin Hak ve Sorumlulukları	05.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
15	İlk-Orta Kademe İçin Yöneticilik	06.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	35
16	Liderlik	06.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
17	İş Stresi	07.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	30
18	Mobbing (İşyerinde Psikolojik Şiddet)	07.10.2010	Ankara Büyükşehir Belediyesi	
TOPLAM		18 Eğitim		284

Tablo 4: 2010 Yılı Ankara'da Düzenlenen Eğitimler

5.1.1.2. Sempozyumlar

- 28 Mayıs 2010 tarihinde Ankara Sanayi Odasında "İşsizlikle Mücadele Teşvikleri ve Etkinliği" konulu sempozyum gerçekleştirildi.
- 10 Aralık 2010 tarihinde "Anayasa Değişikliğinin Örgütlenme ve Toplu İş İlişkilerine Etkisi" konulu sempozyum ilgili tüm tarafların katılımı ile ÇASGEM Konferans salonunda gerçekleştirilmiştir. 238 Kişi sempozyuma katılmıştır.



5.1.2. Belgelendirme Eğitimleri

15 Ağustos 2009 tarihli ve 27320 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimleri ile Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre gerçekleştirilmiştir.

Bu eğitimler 23 grupta ve 445 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Belgelendirme Eğitimlerine ilişkin tablo aşağıdadır.

PROGRAMIN ADI	GRUP	EĞİTİM GÜN SAYISI (Örgün)	UZAKTAN EĞİTİM SÜRESİ (Saat)	KATILIMCI SAYISI
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Eğitimi	1	14	96	6
B Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Eğitimi	4	52	408	78
C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Eğitimi	15	246	1224	322
İşyeri Hekimliği Yenileme Eğitimi	3	12	-	39
TOPLAM	23	324	1728	445

Tablo 5: 2010 Yılı Belgelendirme Eğitimleri

25 aralık 2010 tarihinde gerçekleştirilen C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı sınavına

Merkezimizden eğitim alan 322 kişiden 294 kişi katılmıştır. Sınava katılanlardan 254 kişi başarılı , 40 kişi ise başarısız olmuştur. 28 kişi ise sınava girmemiştir. Sınav sonucuna ilişkin grafik aşağıda yer almaktadır.



Grafik 5: 25 Aralık 2010 Tarihinde Sınava Girenlerin Başarı Durumu

5.1.3. Kurumsal Eğitimler

2010 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği, Çalışma Hayatı ve özel konularda olmak üzere toplam 49 kurumsal eğitim gerçekleştirilmiş olup, bu eğitimlerde 3.861 kişiye katılım belgesi verilmiştir. Bu eğitimlerden iki tanesi Iraklı mühendis ve Doktorlarına özel olarak hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim programı Merkezimiz Eğitim Uzmanı ve Üniversite Akademisyenleri tarafından İngilizce olarak verilmiştir.

Kurumsal Eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra No	KURUM ADI	KONU	TARİH
1	ALL IRAQ	İSG (İng.)	08-18 Şubat
2	Seyhan İlçe Belediyesi	İSG	09-11 Mart
3	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimleri	Özel Eğitim	10 Mart
4	Adana İL Özel İdaresi	İSG	11-12 Mart
5	K. Maraş İl Özel İdaresi	İSG	16 Mart
6	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimler	Özel Eğitim	17 Mart
7	İstanbul Florance Nightingale	İSG	22 Mart
8	İstanbul Florance Nightingale	RİSK	23-24 Mart
9	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimler	Özel Eğitim	24 Mart
10	Ankara Ergenekon San.ve Tic	İSG	26 Mart
11	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimler	Özel Eğitim	31 Mart
12	İstanbul Pensa Plastik Pen.	İSG	1 Nisan
13	Sivas TÜDEMSAŞ	İSG	05-09 Nisan
14	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimler	Özel Eğitim	7 Nisan
15	Beypazarı Eti Soda A.Ş.	RİSK	13-14 Nisan
16	Bakanlık Hizmet İçi Eğitimler	Özel Eğitim	14 Nisan

17	Mesleki Yeterlilik Kurumu	Özel Eğitim	26-30 Nisan
18	Türkiye İş Kurumu	Yetişkin Eğitimi	27 Nisan
19	Mesleki Yeterlilik Kurumu	Farklı	03-04 Mayıs
20	İSGÜM -Pnömonyoz Eğt.	Özel Eğitim	10-14 Mayıs
21	Ankara ITC-Katı Atık Yönetimi	Temel İSG	18 Mayıs
22	Ankara KKK-4. Anabakım	İSG	20 Mayıs
23	Bursa Asil Çelik	İSG	26 Mayıs
24	Ankara Başkent Doğalgaz	İleri İSG	31 Mayıs- 04 Haziran
25	K. Maraş Yaşar Dondurma	İSG	1-5 Haziran
26	Konya Şeker Fabrikası	İSG	1-2 Haziran
27	Bursa Asil Çelik	İSG	2 Haziran
28	ALL IRAQ	İSG (İng.)	7-17 Haziran
29	Konya DSİ	İSG	14-23 Haz.
30	Mesleki Yeterlilik Kurumu	Aday Memur Eğitimi	14 Haziran
31	İzmir Eti Maden	İSG	21-22 Haziran
32	Ankara Tarım ve Köy İşl. Bak.	İSG	21 Haziran
33	Konya DSİ	İSG	29 Haziran
34	Nallıhan Park Termik	İSG	29 Haziran
35	İstanbul Amper Elektrik	İSG	17 Temmuz
36	Antalya Robinson Clup	İSG	20 Ağustos
37	ÇHSG E-Çalışma Portal	Çal. Hay.	27-28 Eylül
38	Eti Maden-İzmir İhr. Müd.	ÇHSG	27-28-30 Eylül -01 Ekim
39	İzmir Büyükşehir Belediyesi	İSG	29 Eylül
40	Ankara 4. Anabakım Kom.	İlk Yardım	4-6 Ekim
41	Ankara 4. Anabakım Kom.	İSG	2-3 Kasım
42	Ankara İMECE ŞTİ.	İSG	27 Kasım
43	Antalya Nur Gıda Şti	İSG	29-30 Kasım 1-2 Aralık
44	Adana İl Özel İdaresi	İSG	9-10 Aralık
45	Bayındırlık ve İskan Bakanlığı	İSG	13-14 Aralık
46	Erzurum Yıldırım İnş.	İSG	15 Aralık
47	Bayındırlık ve İskan Bakanlığı	İSG	16-17 Aralık
48	Ordu İl Özel İdaresi	İSG	20-24 Aralık
49	Ankara TEİAŞ	Risk	23-24 Aralık

Tablo 6: 2010 Yılı Kurumsal Eğitimler

5.1.4. Bireysel Eğitimler

2010 yılında aşağıdaki eğitim konularında 19 bireysel eğitim programı gerçekleştirilmiş olup, bu eğitimlerde 668 kişiye katılım belgesi verilmiştir.

Bu eğitimlerden dört tanesi İnşaat sektöründe önleyici yaklaşıma dayalı denetim ve gözetim hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla 22 Ekim 2010 tarihinde Bakanlığımız ve Bayındırlık ve İskân Bakanlığı arasında imzalanan "4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun Kapsamında Yapılan protokol kapsamında gerçekleştirilmiştir.

Bireysel Eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

Eğitim Konusu	Tarih	Katılımcı Sayısı
Eğiticilerin Eğitimi	15-19 Şubat	12
	08-12 Mart	7
	08-12 Mart (Akşam)	48
	29 Mart-2Nisan	14
	06-10 Nisan (Akşam)	28
	20-27Nisan (Akşam)	42
	10-14 Mayıs	17
	7-11 Haziran	11
	20-24 Eylül	11
	18-22 Ekim	15
	1-5 Kasım	4
	20-24 Aralık	19
Temel Düzey İSG	05-07 Mayıs	10
	24-27 Kasım	8
İlkyardım	25-27 Ekim	5
Yapı Denetim Elemanlarına Yönelik İSG	20-21, 23-24, 27-28, 29-30 Aralık	417
TOPLAM		668

Tablo 7: 2010 Yılı Bireysel Eğitimler

5.1.5. Meslek Edindirme Eğitimleri

Türkiye İş Kurumu Meslek Edindirme Kursları kapsamında Eğitim ve Araştırma Merkezimiz eğitim salonlarında 100 kişiye yönelik "Perakende Satış Elemanlığı" kursu Döner Sermaye İşletmemiz aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.

Bu Eğitimler 4 farklı grup şeklinde, 13 Mayıs 2010 ile 13 Eylül 2010 tarihleri arasında 84 gün süren kurs programı ile gerçekleştirilmiş olup, kurs sonunda yapılan sınavla 79 kişi sertifika sahibi olmuştur.

5.1.7. 2010 Yılında Gerçekleştirilen Toplam Eğitimler

2010 yılında Eğitim Şubesinde 174 eğitim programı gerçekleştirilmiş olup 11.111 kişiye eğitim verilmiştir. Eğitim Şubesinin gerçekleştirdiği eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

EĞİTİMLER	Eğitim Sayısı	Eğitim Gün Sayısı	Katılımcı Sayısı
Sosyal Sorumluluk Eğitimleri (Sanayi ve Ticaret Odaları)	41	41	2.322
Sosyal Sorumluluk Eğitimleri (TÜRK-İŞ, HAK-İŞ, DİSK, TİSK)	20	20	3.452
Sosyal Sorumluluk Eğitimleri-Ankara (OSİAD-Büyükşehir Belediyesi)	18	7	284
Meslek Edindirme Eğitimi	4	336	79
Belgelendirme Eğitimleri	23	324	445

Kurumsal Eğitimler	49	123	3.861
Bireysel Eğitimler	19	77	668
TOPLAM	174	928	11.111

Tablo 9: 2010 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Toplamı

5.2. Strateji Şubesinin Faaliyetleri

5.2.1. Stratejik Plan

Eğitim ve Araştırma Merkezimizin stratejik planı "Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı 2009–2013 Dönemi Stratejik Planı" içerisinde Eğitim ve Araştırma Merkezimiz yer almaktadır.

5.2.2. Performans Programı

5.2.2.1. Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2009–2011 Yılları Performans Programı

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı 2009–2013 Dönemi Stratejik Planına uygun olarak hazırlanan ve 2010 yılında uygulanan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Performans Programına ilişkin olarak, 3 er aylık dönemler halinde izleme, analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır. Sonuçlara ilişkin hazırlanan dokümanlar Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.

5.2.2.2. Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2011 Yılı Performans Programı

2009–2013 Dönemi Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Stratejik Planına uygun olarak 2011 yılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Performans Programında yer alacak Eğitim ve Araştırma Merkezimizin performans hedefi tablosu Strateji Şubesi tarafından hazırlanarak Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.

5.2.3. Yönetim Bilgi Sistemleri

Eğitim ve Araştırma Merkezi Döner Sermayesinin tüm mali işlemlerini elektronik ortama taşımak suretiyle ölçülebilir, analiz ve kontrol edilebilir, daha iyi yönetilebilir bir yapı oluşturmak amacıyla, Maliye Bakanlığı tarafından yazılımı yaptırılan SGB.net sisteminin kullanılması amacıyla, Maliye Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Merkezimiz arasında 15 HAZİRAN 2010 tarihinde imzalanan DÖNER SERMAYE SGB.NET PROTOKOLÜ imzalanmıştır. Program Bakanlığımız Bilgi İşlem Daire Başkanlığının serverlarına kurdurulmuştur. İlgili izlemeler Strateji Şubesi tarafından yapılacaktır.

Eğitim ve Araştırma Merkezimizin SGB.net sistemini kullanan personeline Bakanlığımızca düzenlenen eğitimlerde SGB.net sisteminin tanıtımı ve kullanımı ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

Eğitim ve Araştırma Merkezimizden banka hesaplarımızın elektronik ortamda izlenmesi amacıyla Ziraat Bankası Porsaklar Şubesiyle 02.07.2010 tarihinde protokol imzalandı. OTP cihazı ile otomatik şifre alınarak hesaplarımızın izlenebilirliği sağlanmaktadır.

5.2.4. Kalite Yönetim Sistemi

Eğitim ve Araştırma Merkezimiz Toplam Kalite Yönetimi ve ISO 9000 Merkez Birimi, kalite yönetim sistemi 2010 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir.

5.2.5. Bürokrasinin Azaltılması ve İdari Basitleştirme Faaliyetleri

Eğitim ve Araştırma Merkezimizin kurum içi ya da kurumlar arası yapılan yazışmalardan kaynaklanan bürokratik süreçlerin azaltılması, gereksiz yazışmaların kaldırılması ve kamu ile ilgili işlemlerde, vatandaşlar ve işletmelerden gereksiz bilgi ve belge istenmemesi yolunda başlatılan çalışmalar çerçevesinde;

- Eğitim ve Araştırma Merkezimizin hizmet envanteri, vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerin yer aldığı hizmet standartları tabloları ve işlemlerin basitleştirilmesine (başvuru evrakları ve yetki devri bakımından) yönelik hazırlanan yönetmelik değişiklikleri Başbakanlığa gönderilmiştir.
- 31 Temmuz 2009 tarih ve 27305 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" gereğince, Eğitim ve Araştırma Merkezimizin hizmet envanteri ve hizmet standartları yeniden belirlenmiştir. Hizmet standartları tabloları, vatandaşlarımızın görebilecekleri şekilde hizmet verilen yerlerdeki panolara asılmış ve internet sayfasında yayınlanmıştır.
- Gerçekleştirilen bu çalışmalar sonucunda, Eğitim ve Araştırma Merkezimiz tarafından sunulan 78 adet hizmet, hizmet envanteri tablosunda tanımlanmıştır.
- Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı ve TURKSAT'ın ortak çalışmasıyla, Eğitim ve Araştırma Merkezimizin hizmet envanterinin e-Devlet kapsamında yer almasına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır ve yayınlanmaktadır.

5.2.6. Bütçenin Hazırlanması ve Uygulanması

5.2.6.1. 2010 – 2012 Dönemi Bütçe Hazırlıkları

- 2009 – 2011 Dönemi Bütçe ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilke ve esaslara göre Eğitim ve Araştırma Merkezimizin bütçe tekliflerini hazırlaması konusunda Merkezimiz birimleriyle ve gerekli yazışmalar yapılmıştır, Strateji daire Başkanlığından gelen yazılara cevap verilmiştir.
- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz Strateji Daire Başkanlığında yapılan toplantılara katılarak, Merkezimiz cari bütçe teklifleri oluşturularak Strateji Daire Başkanlığına sunulmuştur,
- Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünde Eğitim ve Araştırma Merkezimiz cari bütçe teklifleri üzerinde görüşmeler yapılmıştır. Görüşmeler sonucunda teklifler tekrar gözden geçirilerek Strateji Daire Başkanlığına sunulmuştur,
- TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurulda yapılan bütçe görüşmelerine Başkan seviyesinde katılım sağlanmıştır,

5.2.6.2. 2010 Mali Yılı Bütçesinin Uygulanması

- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 2010 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin, 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği doğrultusunda aylar ve tertipler itibariyle dağılımı düzenlenerek Ayrıntılı Harcama Programı İcmalleri hazırlanmış ve Strateji Geliştirme Başkanlığına Ocak 2010 da gönderilmiştir,
- 5828 sayılı 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunununa istinaden 5 adet aktarma talebi Strateji Geliştirme Başkanlığına iletilerek sonuçlandırılmıştır,
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının nakit taleplerinin önceden düzenli bir şekilde Hazine Müsteşarlığına iletilmesine yönelik, Başbakanlık Hazine Müsteşarlığınca hazırlanan 09.04.2009 tarih ve 27195 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Nakit Taleplerinin Tespitine yönelik Yönetmelik" ekinde belirtilen tablo, Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 2010 yılı ihtiyaçları göz önüne alınarak haftalık dilimler halinde 3 aylık doldurularak Strateji Daire Başkanlığına her ay gönderilmiştir.

5.2.7. 2009 Mali Yılı Kesin Hesabı

- Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2009 kesin hesabına ait ayrıntılı açıklamalar ve gerekçeleri SGB.net sistemi üzerinden kesin hesaba eklenmiştir.
 - 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 42 nci maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanan "Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2009 mali yılına ait Kesin Hesap Cetveli ve belgeleri hazırlanarak Strateji Daire Başkanlığımıza gönderilmiş, Maliye
-

Bakanlığınca hazırlanan Kesin Hesap Kanun Tasarısı, Türkiye Büyük Millet Meclisince onaylanarak 31 Aralık 2009 tarih ve 27449 sayılı 1 inci Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

- Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2009 yılı Taşınır Kesin Hesabı İcmalleri hazırlanarak Bütçe Kesin Hesabına eklenmiştir.

5.2.8. Sayın Bakanımızın Bütçe Konuşmaları

Sayın Bakanımızın;

- TBMM Plan ve Bütçe Komisyonuna hitaben yapmış oldukları 2010 Yılı Bütçe Sunuş Konuşmasına Eğitim ve Araştırma Merkezimizin faaliyetleri ile ilgili çıkabilecek muhtemel sorular ve cevapları hazırlanmıştır.
- TBMM Genel Kuruluna hitaben yapmış oldukları 2010 Yılı Bütçe Sunuş Konuşmasına Eğitim ve Araştırma Merkezimizin faaliyetleri ile ilgili çıkabilecek muhtemel sorular ve cevapları hazırlanmıştır.

5.2.9. Birim Faaliyet Raporu

5018 sayılı Kanununun 41 inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereğince, Eğitim Araştırma Merkezimizin 2009 Yılı Birim Faaliyet raporu hazırlanarak 29 Mart 2010 da Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.

5.2.10. Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince, Eğitim ve Araştırma Merkezimizin ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentileri ve hedefleri ile faaliyetlerine ilişkin, 2010 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak, Strateji Daire Başkanlığına Temmuz 2010 da gönderilmiştir.

5.2.11. Yatırım Projelerinin Gerçekleşme ve Uygulama Raporu

5018 sayılı Kanununun 25 inci maddesinin 4 üncü fıkrası gereğince, 2009 yılı "Eğitim ve Araştırma Merkezimizin Yatırım Projelerinin Gerçekleşme ve Uygulama Raporu" hazırlanarak 2010 Mart ayında Strateji Daire Başkanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiştir.

5.2.12. TBMM Yazılı ve Sözlü Soru Önergeleri

2010 yılı içerisinde Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığının Sayın Bakanımız tarafından cevaplandırılması istemi ile Eğitim ve Araştırma Merkezimize Bakanlığımız kanalıyla gönderilen 4 adet yazılı soru önergesi cevaplandırılmıştır.

5.2.13. Ön Mali Kontrol

2009 yılında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 31 Aralık 2005 tarih ve 20640 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" a istinaden Eğitim ve Araştırma Merkezimiz ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.

5.3. İdari ve Mali İşler Şubesi

5.3.1. İnsan Kaynakları Birimi

- Personelin 2010 yılına ait izin, rapor, kadro, tezkiye, pasaport, emeklilik işlemleri, mal bildirim, sicil raporları vb işlemleri gerçekleştirilmiştir,
- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz taşınır mal işlemleri taşınır.net sistemi üzerinden kontrol edilmiştir. Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ile Konsolide Görevlilerinin program üzerinden tanımlanması yapılarak, değişen Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ile Konsolide Görevlileri Strateji Geliştirme Başkanlığına bildirilmiştir. Taşınır.net kayıtlarında tespit edilen eksiklikler giderilmiştir,
- 2010 yılında Merkez personelimize aşağıdaki tabloda yer alan eğitimler Hizmetiçi eğitim olarak aldırılmıştır. Hizmetiçi eğitimlere ilişkin tablo aşağıdadır.

EĞİTİM KONULARI	KATILIMCILAR
Bilgisayar Kullanım ve MS Office Programları (3 gün)	Tüm İdari Personel
Mevzuat Eğitimi (657 sayılı DM Kanunu, 3146 Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve 7460 sayılı ÇASGEM Kanunu) (1 gün)	Tüm İdari Personel
Mali Mevzuat Eğitimi (4734 Sayılı İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kanun ve satınalma işlemleri) (3 gün)	Döner Sermaye Saymanlığı
	Mali İşler Birimi
	Eğitim Uzman Yardımcıları
Yazım Kuralları, Program Hazırlama Teknikleri, Veri Toplama, Değerlendirme, Anket Hazırlama (3 gün)	Tüm İdari Personel
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı, Umumi Hıfzıssıhha Kanunu dahil (1 gün)	Eğitim Uzman Yardımcıları
Yabancı Dil Eğitimi, İngilizce Sunum Teknikleri (5 gün)	Eğitim Şubesi ve Eğitim Uzman Yardımcıları
SPSS ile İstatistiksel Analizler Proje Yönetim Süreci Eğitimi (2 gün)	Eğitim Uzman Yardımcıları
Halkla İlişkiler, Etkili İletişim Teknikleri, Protokol Kuralları Eğitimi, Diksiyon, Beden Dili ve Rekabet Eğitimi, Takım Çalışmasının Dinamikleri ve Sinerji Yakalamanın Yolları Eğitimi ve Pedagojik Eğitimler (5 gün)	Yayın ve Dokümantasyon ve Halkla İlişkiler Birimi
	Eğitim Uzman Yardımcıları

Tablo 8: 2010 Yılı Hizmetiçi Eğitimler

5.3.1.1. Kadro Dağıtım Cetvelleri

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 20 nci maddesinde, "190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tabi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri, anılan Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest

Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Bakanlık ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra kontrole tabidir.

Kadro dağılım cetvelleri en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. İlgililerine yapılacak ödemeler bu onaylı kadro dağılım cetvellerine göre yapılır. Bu cetvellerde yapılacak değişiklikler de aynı şekilde kontrol edilir.” denilmektedir.

Söz konusu hüküm gereği, 2010 yılında Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 3 er aylık dönemler halinde hazırlanan 4 adet Kadro Dağılım Cetveli düzenlenerek. Devlet Personel Daire Başkanlığına ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

5.3.1.2.Yan Ödeme Cetvelleri

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 24 üncü maddesinde, “657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler Başkanlığımız tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan Bakanlar Kurulu Kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür.” denilmektedir.

Söz konusu hüküm gereği 2010 yılında Eğitim ve Araştırma Merkezimiz teşkilatında görev yapan personele ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin düzenlenen cetvel, 17 Nisan 2006 tarih ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslara göre kontrol edilen Yan Ödeme Cetveli Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığında gerekli düzeltmeler ve güncellemeler yapılarak, Bakanlığımız Merkez Saymanlık Müdürlüğüne Ocak 2010 da gönderilmiştir.

5.3.2.Mali İşler Birimi

- 88 personele ilişkin Yurt İçi Geçici Görev Yollukları düzenlenerek Ödeme Emri Belgeleri Merkez Saymanlık Müdürlüğüne gönderilmiştir,
- 1 personele ilişkin Yurt dışı Geçici Görev Yolluğu düzenlenerek Ödeme Emri Belgeleri Merkez Saymanlık Müdürlüğüne gönderilmiştir,
- Hizmet alımları ve mal alımlarına ait toplam 194 ödeme emri belgesi düzenlenerek Merkez Saymanlık Müdürlüğüne gönderilmiştir,

5.3.3.Taşınır İşlemleri Birimi

- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz ait taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtlar tutularak bunlara dair belge ve cetveller düzenlenmiştir,
- Tüketime ve kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırlar ilgili personele teslim edilmiştir,
- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz malzeme ihtiyaç planlaması yapılmıştır.

5.3.4. Evrak Hizmetleri

- Eğitim ve Araştırma Merkezimize 2010 yılında toplam 2.906 evrak girişi yapılmıştır.
- Eğitim ve Araştırma Merkezimizden 2010 yılında toplam 2.228 evrak çıkışı yapılmıştır.

5.3.5. Teknik Hizmetler Birimi

- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz hizmet binamızda meydana gelen çatı, boya badana, elektrik ve tesisat arızaları teknisyenlerimiz tarafından ve hizmet satın almak suretiyle giderilmiştir.

5.4. Yayın ve Dokümantasyon Şube Müdürlüğü

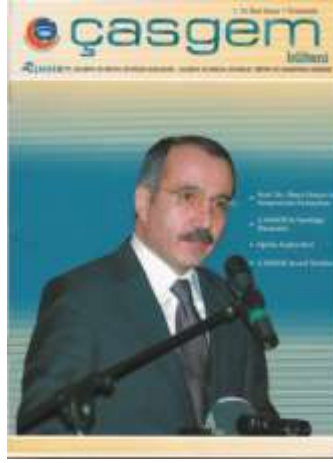
5.4.1. Çalışma İlişkileri Dergisi

- Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2010 yılı yeni yayını olan ÇALIŞMA İLİŞKİLERİ DERGİSİ (Uluslararası Hakemli Akademik Dergi) yayın hayatına başlamıştır.
- Derginin Uluslararası Danışma Kurulu,
- 50 akademisyenden oluşan hakem kurulu bulunmaktadır.
- 1. Sayı 5000 adet Döner Sermaye İşletmemizce basılmıştır.



5.4.2. ÇASGEM Bülteni

- ÇASGEM Bülteni
- 1. Sayısı 5000 adet basılmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.
- 2. Sayısı 5000 adet basımı tamamlanmış ve dağıtımı yapılmıştır.



1. Sayı



2. Sayı

• 5.4.3. Tanıtım Broşürleri

Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2010 yılı faaliyetlerini tanıtıcı broşürler bastırılmıştır. Eğitim faaliyetlerimizde dağıtılmıştır.



• 5.4.5. Basılan Tezler

2010 yılı içerisinde beş adet tez bastırılmıştır. Basılan tezlerin listesi aşağıda belirtilmektedir.

Tezin İsmi	Sahibi
Avrupa Birliği ve Türkiye’de İş Sağlığı ve Güvenliği: Türkiye’de İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının Etkinlik Düzeyinin Ölçülmesi	Fatih YILMAZ
Esnek Çalışmanın İşgücü Maliyetlerine ve Rekabet Gücüne Etkisi ve Tekstil Sektöründe Uygulaması	Hakan ÇELENK
Asetilen Üretimi Yapan Tesislerde Kazaya Sebep Olabilecek Faktörlerin Belirlenmesi ve Çevresel Etkilerinin İncelenmesi	Kadir TOMAS
Metal İş Kolunda Meydana Gelen İş Kazaları ve İş Kazalarının Oluşturduğu Maliyetlerin Analizi	Engin DEMİR

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerde Risk Analizi Uygulaması (Dökümhaneler Örneği)	Gonca ŞENER
Türkiye’de Bilişim Sektöründe İşgücü Piyasasının Hindistan ve İrlanda İle Mukayeseli Analizi	M.Çağlar ÖZDEMİR

Tablo 9: 2010 Yılında Bastırılan Tezler

• **5.4.4. Kütüphane Hizmetleri**

- Çalışma hayatı ve İş Sağlığı ve Güvenliği alanında tek kütüphane olması yönünde çalışmalar devam etmektedir.
- Bakanlığımız kütüphanesinin Eğitim ve Araştırma Merkezimiz Kütüphanesine taşınması, ve kendi kütüphanemizde bulunan kitapların ayıklama çalışmaları devam etmektedir.
- 87 adet çalışma hayatı ve sosyal güvenlik konusunda güncel kitap ve yayın kütüphanemize kazandırılmıştır.
- Kütüphanemize 2010 yılında e-kütüphane ve otomasyon sistemi kurulmuştur.

• **5.5. Araştırma Hizmetleri**

2010 yılı içerisinde komisyon tarafından belirlenen ve desteklenen, tezlerin konusu ile yapılan destekleme miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Desteklenen Tezin İsmi	Destek Miktarı
İstihdamın Kayıp Yüzü: Alt İşverende Çalışan İşçiler ve Örgüt	750 TL
Yaralanma veya Ölümle Sonuçlanan İş Kazalarının Maliyetinin İncelenmesi	1.000 TL
Elektrik Dağıtım İşlerinde Çalışanlarda İş Kazaları ve İş Kazaları Görülme Sıklığı	750 TL
Engellilerin İstihdam Engellerinin Kaldırılmasında Yerel Yönetimlerin Yapabilecekleri: Bursa Örneği	2.500 TL
Türkiye’de İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetiminin İşletme Düzeyinde İncelenmesi ve Çözüm Önerileri	2.000 TL

Tablo 10: 2010 Yılında Desteklenen Tezler

• **5.6. Sosyal Tesisler Hizmetleri**

2010 yılı sosyal tesislerimizin doluluk oranı, elde edilen gelir ve yapılan harcamalar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

	Hizmet Sağlanan Kişi x Gün Sayısı	Kapasite Kullanım Oranı	GELİR (TL)	GİDER(TL)	
Konaklama	19.406	%31,8	526.688,24 TL	Gıda Maddeleri	245.542,81 TL
				Temizlik Malzemeleri	14.511,50 TL
				Kırtasiye Malzemeleri	1.203,45 TL
Restoran	48.940	%75,2	168.283,62 TL	Su Gideri	8.892,36 TL
				Hizmet Alımı	287.232,17 TL

				Konferans Salonu Giderleri	5.416,23 TL
Konferans Salonu	13.586	%25,8	66.682,00 TL	Bakım ve Onarım	26.012,60 TL
				Sarf Giderleri	14.644,21 TL
				Diğer Giderler	96.737,83 TL
				TOPLAM	761.653,86 TL
				KAR	62.143,99 TL

Tablo 11: 2010 Yılı Sosyal Tesisler Tablosu

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- AMAÇ VE HEDEFLER

Bakanlığımız 2009–2013 Dönemi Stratejik Planında yer alan Eğitim ve Araştırma Merkezimizle ilgili amaç ve hedefler aşağıda belirtilmiştir.

Amaç 2 : Çalışma hayatındaki koşulları iyileştirmek.

Hedef 2.2 : Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacak.

Hedef 2.3 : İş sağlığı ve güvenliği, çalışma hayatı ve sosyal güvenlik, yetişkin eğitim teknikleri konularında araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklenecek

Hedef 2.4 : Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliği arttırılacak.

Amaç 4 : Toplumda iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili duyarlılığı arttırarak, iş kazaları ve meslek hastalıklarını azaltmak.

Hedef 4.1 : İş sağlığı ve güvenliği alanında her yıl ulusal ve uluslararası çeşitli konferans, kurs, seminer ve sempozyumlar düzenlenecek, eğitimler verilecek.

Amaç 7 : Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde kurumsal gelişimi sağlamak.

Hedef 7.1 : Bakanlığın fiziki ve teknolojik şartlarını geliştirmek suretiyle çalışanların memnuniyet düzeyi bir önceki yıla göre %2 arttırılacak.

Amaç 8 : Yurtdışında çalışan ve yurda kesin dönüş yapan vatandaşlarımızın hak ve çıkarlarını daha etkin bir şekilde korumak.

Hedef 8.2 : Uluslararası kuruluşlarla olan ilişkilerde etkinlik arttırılacak ve bu çerçevedeki sosyal diyalog sürekli hale getirilecek.

B-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Dokuzuncu Kalkınma Planının (2007-2013) "Kamu Hizmetlerinde Kalitenin ve Etkinliğin Artırılması" gelişme eksenine doğrultusunda;

- Bakanlığımız Stratejik Planının uygulanmasına yönelik olarak hazırlanan ve cari yılda uygulanan Eğitim ve Araştırma Merkezimizin Performans Programının (2009-2011) izlenmesi sağlanmaktadır.
- Eğitim ve Araştırma Merkezimiz 2011 Mali Yılı Performans Programı hazırlanarak Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.
- Bütçe ödeneklerinin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması sağlanmıştır.
- e-Devlet anlayışı doğrultusunda Eğitim ve Araştırma Merkezimiz hizmet envanteri ve standartlarının belirlenmesi çalışmaları sonuçlandırılmış ve internet sayfamızda yayınlanması sağlanmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. 2010 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Eğitim ve Araştırma Merkezimize 2010 yılı Bütçe Kanunu ile 2.322.900 TL ödenek tahsis edilmiş olup yıl içinde yapılan ekleme ve düşmelerle toplam ödenek 2.486.851 TL olmuştur. Mali yılsonu itibariyle toplam ödeneğin %89,62 si olan 2.174.965,29 TL harcanmıştır.

EKONOMİK KODU	BÜTÇE GİDER TERTİBİ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN ÖDENEK	DÜŞÜLEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	2010 YILSONU HARCAMA
	GENEL TOPLAM	2.322.900	97.776	131.000	2.289.676	2.174.965,29
01	PERSONEL GİDERİ	1.124.800	7.000	110.000	1.111.800	1.089.893,30
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	229.000	0	15.000	214.000	197.206,03
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	879.100	90.776	6.000	963.876	887.865,96
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	343.500	0	0	343.500	290.476,46
03.3	YOLLUKLAR	23.400	6.000	0	29.400	24.827,50
03.4	GÖREV GİDERLERİ	500	0	0	500	243,90
03.5	HİZMET ALIMLARI	421.800	76.175	0	497.975	483.354,34

03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM,BAKIM VE ONARIM GİDERİ	67.400	0	6.000	61.400	59.425,72
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	22.500	0	0	22.500	21.028,64
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	8.601	0	8.601	8.509,40

Tablo 3: 2010 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

“Ekonomik sınıflandırma” açısından Eğitim ve Araştırma Merkezimizin 2010 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

- “01-Personel Giderleri” için tahsis edilmiş olan 1.111.800 TL ödeneğin %89,20 si olan 1.089.893,30 TL si harcanmıştır.
- “02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri” için tahsis edilmiş olan 214.000 TL ödeneğin %86,12 si olan 197.206,03 TL si harcanmıştır.
- “03- Mal ve Hizmet Alımları” giderleri için tahsis edilmiş olan 963.876,00 TL ödeneğin %90,97 si olan 887.865,96 TL si harcanmıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet Bilgileri

Başkanlığımızın, 2009–2013 Dönemi Stratejik Planı doğrultusunda stratejik amaçlarına bağlı olarak belirlenen stratejik hedefleri ve gerçekleştirilecek faaliyet ve hizmetleri şunlardır.

Faaliyet Alanı 1	Eğitim faaliyetleri
Hizmet 1	Bakanlığın görev alanına giren konularda inceleme ve araştırma yapmak, eğitim programı ve eğitim dokümanı hazırlamak, ulusal ve uluslar arası seminerler düzenlemek.
Hizmet 2	İşyeri Hekimliği, İşyeri Hemşireliği / Sağlık Memurluğu ve İş Güvenliği Uzmanlığı vb. eğitim programları düzenlemek.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Performans Göstergesi	Hedef (Yüzde)	GERÇEKLEŞEN				YILSONU GERÇEKLEŞEN	HEDEFİN GERÇEKLEŞME ORANI %	HEDEFİN SAPMA ORANI %
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek			
*1-Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı	100	706,90	100,00	147,76	121,86	188,83	188,83	88,83
*1-2009 yılında Kurumdan talep edilen eğitim sayısı	Adet	116	377	245	247	985	108,24	8,24
*1-2010 yılında Kurumdan talep edilen eğitim sayısı	Adet	820	377	362	301	1860	188,83	88,83
*2-Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılama oranı	100	50,24	72,94	6,63	33,55	43,66	43,66	-56,34

*2-2009 yılında talep edilen eğitimlerin Kurumdan karşılanma sayısı	Adet	46	109	67	88	310	81,57	-18,43
*2-2010 yılında talep edilen eğitimlerin Kurumdan karşılanma sayısı	Adet	412	275	24	101	812	261,94	161,94
Göstergenin Kaynağı	Merkezimize yapılan eğitim taleplerinin karşılanma sayısına oranı							
Performans Sonucunun analizi	Eğitim talepleri Kurumsal ve Bireysel olarak alınmaktadır. Kurumsal eğitim talepleri bir talep olarak değerlendirilmiştir. Kurumsal eğitimlerde kursiyer sayısı dikkate alınmamıştır. 2008 yılında 910 eğitim talebi yapılmış olup 380 eğitim talebi karşılanmıştır. 2009 yılında Merkezimize 985 eğitim talebi yapılmış 310 talep karşılanmıştır. 2010 yılında Merkezimize 1860 eğitim talebi yapılmış 812 talep karşılanmıştır. Eğitim talebinde %183,83 lük bir artış gerçekleşmiştir. Eğitim talebinin karşılama oranı ise % 43,66 olarak gerçekleşmiştir.							
Sapmanın nedenleri	Bireysel Eğitimlerde belirli talep sayısı oluşunca eğitim programları açıldı. Ancak kursiyerlerin çeşitli mazeretleri nedeniyle açılan tarihlerde ki eğitime katılmayacaklarını belirtmesi ve bazı eğitim programlarına yeteri kadar talep gelmeyişi nedeniyle taleplerin karşılanmasında sapmalar meydana gelmiştir. Kurumsal eğitim müracaatlarında ise kurum/İşletmelerin eğitim müracaatında bulunduktan sonra eğitim gerçekleşme tarihinden önce eğitim talebinin kurum/işletme tarafından iptal edilmesi nedeniyle gerçekleşmemesinden kaynaklanmaktadır. Bir diğer ve en önemli sapma nedeni İş Güvenliği Uzmanlığı ve İş Yeri Hekimliği eğitimlerinin düzenlenmesini içeren yönetmeliğin Danıştay tarafından yürütmesinin durdurulması bu eğitimlere olan talebin karşılanmasını engellemiş ve eğitimlerin karşılanma oranını düşürmüştür.							
Sapmaya Karşı alınacak önlemler	2011 Yılındaki bireysel ve ücretsiz eğitimlerimizin programları ve eğitimlerimizin düzenleneceği tarihleri yıllık olarak web sitemizden yayınlanacak ve eğitimden 2 hafta öncesinde web sitemizin duyurular bölümünden ilan edilmesi, tanıtım amacıyla basılacak afiş, bülten ve broşürlerde eğitim programlarının tarihlerinin yıllık olarak duyurulması eğitim müracaatlarının karşılanma oranında sapma yaşanmamasını kısmen sağlayacaktır. 2011 yılı eğitim programlarımız web sitemizde sürekli güncellenmektedir.							

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Geniş yasal çerçeve,
- Köklü bir geçmiş
- Fiziksel altyapı (merkez)
- Boş kadro imkânları (Açıktan atama izini verilmesi halinde)
- Geniş eğitici portföyüne ulaşabilme,
- İş sağlığı ve güvenliği eğitimi konusunda uzmanlaşmış olmak,
- Döner sermayenin varlığı,
- Kalite yönetim sisteminin yürütüyor olması
- Dışa açık bir birim olması

B- Zayıflıklar

- Üniversite, meslek kuruluşları ve sendikalarla yeterli ilişkinin olmaması,
- ILO ve benzeri uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin yeterli olmaması
- Uzman personel yetersizliği
- Yasal statüsünün sık değişmesi
- Örgütsel yapı (teşkilat yapısı)
- Personel rejimi yetersizliği (sayısal ve niteliksel)
- Hizmet vereceği kitleye erişim güçlüğü
- Döner sermayenin etkin olarak kullanılamaması
- ÇASGEM'in ilgili çevreler ve kamuoyunda pek bilinir ve tanınır olmaması.
- Eğitim Uzmanlarının ve Eğitim Uzman Yardımcılarının ücretlerinin yetersiz oluşu sebebiyle nakil istemeleri ve kurum değiştirmeleri.

C- Fırsatlar

- Türkiye'nin uluslar arası etkinliğinin artması
- Mesleki eğitimin ve sertifikasyonun önem kazanması,
- Türkiye'de kişi başı eğitimin dünya ortalamasının altında olması,
- Piyasada değerlendirilmeyen bazı boşluklar bulunması(mikro işletmeler),
- Çalışma hayatının iyileşmesi konusunda yükselen toplumsal duyarlılık ve talep,
- Bazı eğitimler konusunda yasal zorunlulukların olması,
- Çalışma hayatında ÇASGEM'e benzer yapıda kuruluşun olmaması,
- Çalışma hayatına ilişkin ulusal araştırma, yayın dokümantasyon ihtiyacı
- AB fonları ve projelerinin sağladığı imkânlar,
- Çalışma hayatında eğitimin gerekliliği ve sürekliliği

D-Tehditler

- Bakanlığın diğer bağlı ve ilgili kuruluşların ÇASGEM'in yasal görevlerine yönelik faaliyetler yapması
- Bakanlık, bağlı ve ilgili kuruluşlar ile ilgili mevzuat, örgütsel yapı, görev ve faaliyetler vb. konulardaki sistematik ve koordineli olmayan durum ve çalışmaların varlığı
- Piyasa ile rekabet güçlüğü
- Sosyal tarafların eğitim, araştırma ve işbirliğine duyarsızlığı
- Küresel ve ulusal ekonomik krizler

C- DEĞERLENDİRME

Eđitim ve Arařtırma Merkezimizin gerek űstűn, gerekse zayıf yanlarında hakim olan unsurlar, bařta kurumun genel űzellikleri olmak űzere, Eđitim ve Arařtırma Merkezimiz dıřındaki řartlardan kaynaklanmaktadır. Ancak űstűnlűkler stratejik yűnetim anlayıřının yerleřtirilmesi ve uygulanmasında çok fazla bir avantaj sađlamamaktadır. Zayıflıklar ise çok bűyűk bir engel teřkil etmektedir.

İř ve işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi için Başkanlığımızın uzman personelle gűclendirilmesi ve mevcut personelin bilgi ve deneyiminin artırılması gerekmektedir.

V- ŐNERİ VE TEDBİRLER

- Personelin stratejik yűnetim sistemi konusundaki bilgilerinin artırılmasına katkıda bulunabilecek eđitim programlarının oluřturulması ve teknolojik alt yapının gűclendirilmesi,
- Harcama birimlerinde mali iřler ile ilgili nitelikli personel gűrevlendirilmesi ve zorunlu olmadıkça gűrevinin deđiřtirilmemesi,
- Birimler arası bilgi akışının sistemli ve gűvenilir bir şekilde sağlanması, bilgi akışını sağlayacak personelin eğitimi ve tecrűbeli personeller arasından seçilmesi ve bu personelin Bakanlığımız birimleri personelleri ile iletişim içinde olması,

İ KONTROL GűVENCE BEYANI

Ŭst Yűnetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin gűvenilir, tam ve dođru olduđunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bűte ile tahsis edilmiř kaynakların, planlanmıř amaçlar dođrultusunda ve iyi mali yűnetim ilkelerine uygun olarak kullanıldıđını ve iç kontrol sisteminin iřlemlerin yasallık ve dűzenliliđine iliřkin yeterli gűvenceyi sađladıđını bildiririm.

Bu gűvence, űst yűnetici olarak sahip olduđum bilgi ve deđerlendirmeler, iç kontroller, i denetçi raporları ile Sayıřtay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.



Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığımı beyan ederim.

ANKARA
.../02/2011
Murat ÖNDER
Başkan v.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığımı beyan ederim.

ANKARA

.../02/2011

Mustafa SANSARLIOĞLU

Başkan Yardımcısı
